

Bilancio al 31 dicembre 2014



Vola con le tue ali

BILANCIO AL 31/12/2014

Pag. 1 - STATO PATRIMONIALE

Pag. 3 - RENDICONTO GESTIONALE

Pag. 5 - NOTA INTEGRATIVA

Pag. 13 - RELAZIONE SULLA GESTIONE ATTIVITA' 2014

Allegati:

- ORGANIGRAMMA NOMINATIVO

- RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

BILANCIO AL 31/12/2014

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

	31.12.2014	31.12.2013
A) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
II - Immobilizzazioni materiali		
1) Mobili	5.134	5.134
2) - Fondo ammortamento mobili	- 5.134	- 5.134
3) Macchine elettroniche e software	21.615	20.151
4) - Fondo ammortamento macchine elettroniche e software	- 20.517	- 20.151
5) Cellulari e apparecchiature varie	664	664
6) - Fondo ammortamento Cellulari e apparecchiature varie	- 664	- 664
Totale	1.098	-
III - Immobilizzazioni finanziarie	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.098	-
B) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze	-	-
II - Crediti		
1) Crediti verso dipendenti e collaboratori	-	-
2) Crediti verso Enti Pubblici	9.761	11.500
3) Altri crediti	200	1.604
Totale	9.961	13.104
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:		
1) Titoli di Stato	-	-
2) Altri titoli	-	-
3) Polizze assicurative a garanzia T.F.R.	81.348	65.323
Totale	81.348	65.323
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	111.544	113.930
2) denaro e valori in cassa	1.384	1.051
Totale	112.929	114.981
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	204.237	193.408
C) RATEI E RISCONTI		
1) Ratei e risconti attivi	8	2
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	8	2
TOTALE ATTIVO	205.343	193.410

BILANCIO AL 31/12/2014

STATO PATRIMONIALE

PASSIVO

	31.12.2014	31.12.2013
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Patrimonio libero		
1) Risultato attività esercizio corrente	- 10.014	- 39.230
2) Risultato attività esercizi precedenti	91.412	130.642
Totale	81.398	91.412
II - Patrimonio vincolato	-	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO	81.398	91.412
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	-	-
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	-	-
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO		
1) fondo per il trattamento di fine rapporto di lavoro	93.058	81.348
TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO	93.058	81.348
D) DEBITI		
1) debiti verso banche	-	-
2) debiti verso altri finanziatori	-	-
3) debiti verso fornitori	153	-
4) debiti tributari	7.080	7.663
5) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	8.364	6.083
6) altri debiti	-	-
TOTALE DEBITI	15.596	13.746
E) RATEI E RISCOINTI		
1) ratei e risconti passivi	15.290	6.904
TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI	15.290	6.904
TOTALE PASSIVO	205.343	193.410
CONTI D'ORDINE SPECIFICI DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE		
1) Contributo 5 per mille anno 2012		53.207
TOTALE CONTI D'ORDINE	-	53.207

BILANCIO AL 31/12/2014

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI

	31.12.2014	31.12.2013
1 Oneri attività istituzionale principale		
1.1 Consulenze e collaborazioni	85.227	91.791
1.2 Servizi	-	-
1.3 Personale dipendente e collaboratori	133.554	142.240
1.4 Diversi	20.122	26.515
Totale	238.902	260.547
2 Oneri attività istituzionale di informazione, divulgazione e raccolta fondi		
2.1 Consulenze e collaborazioni	-	-
2.2 Servizi	-	-
2.3 Attività di promozione, divulgazione e raccolta fondi	19.468	3.229
2.4 Spese postali e spedizioni	714	640
2.5 Stampa pubblicazioni	-	-
2.6 Diversi	-	-
Totale	20.182	3.869
3 Oneri finanziari		
3.1 Da operazioni bancarie e postali	1.620	1.401
Totale	1.620	1.401
4 Oneri straordinari		
4.1 Sopravvenienze passive e oneri straordinari	-	-
Totale	-	-
5 Oneri di natura generale		
5.1 Spese generali di gestione	5.465	5.601
5.2 Servizi e forniture varie	2.109	2.730
5.3 Consulenze e collaborazioni	10.113	11.564
5.4 Personale dipendente e collaboratori	64.834	62.290
5.5 Ammortamenti e svalutazioni	366	-
5.6 Accantonamenti	-	-
5.7 Diversi	1.953	2.135
Totale	84.838	84.319
TOTALE ONERI	345.543	350.136

BILANCIO AL 31/12/2014

RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI

	31.12.2014	31.12.2013
1 Proventi attività istituzionale		
1.1 Da contributi da parte di associati	156.247	146.798
1.2 Da contributi da parte di enti pubblici	25.091	29.434
1.3 Da contributi statali 5 per mille	53.207	59.246
1.4 Da contributi da parte di enti privati	7.500	9.940
Totale	242.045	245.417
2 Proventi attività raccolta fondi		
2.1 Da raccolta fondi da parte di persone fisiche	9.390	8.066
2.2 Da raccolta fondi da parte di enti privati	35.015	41.203
2.3 Da raccolta fondi per diffusione pubblicazioni	60	145
2.4 Da raccolta fondi per attività promosse da AGPD	39.899	10.355
2,5 Da raccolta fondi per attività promosse da terzi	3.500	4.123
Totale	87.863	63.892
3 Proventi finanziari		
3.1 Interessi attivi bancari	110	1.163
3.2 Interessi su titoli	-	-
Totale	110	1.163
4 Proventi straordinari		
4.1 Sopravvenienze attive	5.511	435
Totale	5.511	435
	335.529	310.906
UTILIZZO FONDO ACCANTONAMENTO ATTIVITA' FUTURE	10.014	39.230
TOTALE PROVENTI	345.543	350.136

BILANCIO AL 31/12/2014 NOTA INTEGRATIVA

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Breve storia

L'AGPD - Associazione Genitori e Persone con Sindrome di Down - Onlus, di seguito in breve denominata AGPD, è un'organizzazione volontaria costituitasi a Milano nel 1981 ed è nata grazie all'iniziativa di alcuni genitori di bambini con sindrome di Down, che hanno avvertito il bisogno di creare un organismo che potesse metterne a fuoco tutte le potenzialità aiutando la persona e la sua famiglia a raggiungere i più alti livelli di autonomia e di integrazione sociale.

Cresciuta, nell'arco di oltre 30 anni, in dimensioni ed esperienza, è tuttora gestita a livello organizzativo da genitori e, in collaborazione con un'equipe di professionisti del settore medico e psicopedagogico, offre alla persona con sindrome di Down:

MONITORAGGIO E SOSTEGNO DELLO SVILUPPO GLOBALE DELLA PERSONA CON SINDROME DI DOWN FINALIZZATA ALLA SUA INTEGRAZIONE SCOLASTICA, SOCIALE E LAVORATIVA ATTRAVERSO ATTIVITÀ SPECIALISTICA, DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE.

Missione

Finalità principali dell'Associazione sono:

- Favorire il pieno sviluppo, la crescita e la piena integrazione sociale delle persone con sindrome di Down;
- Aiutare le famiglie a incontrarsi e a risolvere i problemi connessi alla nascita, la crescita e l'educazione del bambino, l'orientamento alla formazione e all'inserimento lavorativo dell'adolescente e dell'adulto, promuovendo in ogni età la sua partecipazione attiva alla vita della società;
- Promuovere la ricerca in ambito medico, psicopedagogico e sociale;
- Diffondere un'informazione completa, corretta ed aggiornata sulla sindrome di Down.

Norme civilistiche di riferimento

L'AGPD è una associazione costituita ai sensi degli art. 14 e seguenti del Codice Civile, iscritta al Registro Provinciale dell'associazionismo con Decr. Dir. 107/2000 e al Registro Regionale delle associazioni di Solidarietà Familiare con D.g.r. 28608/2000, operante ai sensi del d.lgs. 4 dicembre 1977, n. 460, art. 10 ss. Come Organizzazione non lucrativa di attività sociale nel settore assistenza sociale a favore di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari.

Struttura amministrativa e organizzativa dell'ente

L'AGPD è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 7 membri, i quali prestano la loro opera gratuitamente, salvo il rimborso delle spese sostenute per ragioni di ufficio.

Sono presenti n. 4 dipendenti con qualifica di impiegati a tempo pieno, per i quali viene applicato il CCNL Terziario.

La struttura organizzativa è meglio evidenziata nell'organigramma più avanti allegato.

Quale organo di controllo è presente un Collegio dei Revisori dei Conti, composto da 3 membri i quali prestano la loro opera gratuitamente, che, a termini di statuto, ha il controllo della gestione contabile e patrimoniale dell'Associazione e deve esaminarne i rendiconti, predisponendo una relazione annuale in occasione dell'approvazione del bilancio consuntivo.

Agevolazioni

L'AGPD, in quanto ONLUS, ha tutte le agevolazioni spettanti a tali organizzazioni.

Ai fini delle imposte sui redditi l'attività istituzionale dell'ente risulta decommercializzata. Ai fini IVA l'attività istituzionale dell'ente non configura l'esistenza di cessioni di beni né di prestazioni.

CONTENUTO E FORMA DEL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2014

Il Bilancio della AGPD corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto secondo i criteri previsti dalla normativa civilistica.

Il Bilancio è stato predisposto applicando i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili adottati nell'esercizio precedente.

Il Bilancio dell'esercizio risulta composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Nota Integrativa. Il Bilancio è inoltre corredato dalla Relazione sulla Gestione delle Attività.

La nota integrativa, come lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale, è stata redatta in unità di euro, senza cifre decimali, come previsto dall'articolo 16, comma 8, D.Lgs. n. 213/98 e dall'articolo 2423, comma 5, del codice

civile: tutti gli importi espressi in unità di euro sono stati arrotondati, all'unità inferiore se inferiori a 0,5 euro e all'unità superiore se pari o superiori a 0,5.

Il Rendiconto Gestionale è strutturato per aree di attività allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento della propria attività. In particolare si distinguono:

Attività istituzionale principale

Accoglie, per competenza economica, gli oneri ed i proventi riferiti all'attività primaria dell'AGPD, ossia i componenti economici che riguardano l'attività di sorveglianza e sostegno dello sviluppo della persona con sindrome di Down.

Attività istituzionale di informazione, divulgazione e raccolta fondi

Accoglie gli oneri ed i proventi derivanti dall'attività di sensibilizzazione e di divulgazione culturale promossa dall'AGPD, nonché quelli afferenti l'attività di fundraising.

Attività di gestione finanziaria

Accoglie gli oneri e i proventi delle attività di gestione patrimoniale e finanziaria, strumentali all'attività dell'AGPD.

Attività di natura straordinaria

Accoglie gli oneri e i proventi a carattere non ricorrente ed abituale che si possono manifestare nell'attività dell'AGPD.

Attività di supporto generale

Accoglie gli oneri ed i proventi relativi essenzialmente ai costi di struttura e di gestione, all'attività di supporto svolta dal personale amministrativo, agli altri oneri di diversa e variegata tipologia.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data d'incasso o del pagamento e dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte in bilancio secondo gli oneri effettivamente sostenuti per l'acquisto, al netto dei relativi fondi di ammortamento.

Disponibilità liquide

Sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza.

Ratei e risconti

Sono determinati rispettando il criterio della competenza temporale.

PATRIMONIO NETTO

Accoglie il valore dei fondi disponibili dell'AGPD costituiti dal risultato dell'attività dell'ultimo esercizio e di quelli antecedenti; tali fondi hanno la caratteristica di essere liberi da vincoli specifici e sono quindi utilizzabili per il perseguimento dei fini istituzionali dell'AGPD, fermo rimanendo che ai sensi dell'art. 6 dello Statuto, tali fondi sono utilizzabili esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali, descritte all'art. 2 dello Statuto, e di quelle ad esse direttamente connesse. I fondi sono iscritti al loro valore nominale.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti ed è stato determinato sulla base di quanto disposto dall'art. 2120 del Codice Civile e dai contratti nazionali ed integrativi in vigore alla data di chiusura del Bilancio considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a tale data. La passività è oggetto di rivalutazione a mezzo di indici previsti dalla specifica normativa in materia.

Debiti

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Conti d'ordine

I conti d'ordine sono stati iscritti in bilancio al valore nominale.

Proventi ed oneri

La rilevazione degli oneri e dei proventi avviene nel rispetto dei principi della competenza temporale e della prudenza. Pertanto i proventi vengono rilevati solo se realizzati alla data della situazione economico-patrimoniale al 31.12.2014, mentre si tiene conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti dopo la chiusura della stessa. I proventi e gli oneri sono rappresentati secondo la loro area di gestione.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

L'ente ha provveduto all'aggiornamento annuale dell'inventario con i beni acquisiti e con quelli eventualmente ceduti o dismessi. I beni inventariati sono indicati nel registro dei beni ammortizzabili, che contiene tutte le notizie necessarie per la classificazione degli stessi.

MOBILI

	COSTO STORICO	AMM.TI PRECEDENTI	CONSISTENZA INIZIALE	INCREMENTI	AMM.TI 2014	CONSISTENZA FINALE
VALORE INIZIALE PIU' INCREMENTI	5.134	5.134	0	0	0	0
TOTALE	5.134	5.134	0	0	0	0

Nell'esercizio non sono stati acquisiti ulteriori beni.

MACCHINE ELETTRONICHE E SOFTWARE

	COSTO STORICO	AMM.TI PRECEDENTI	CONSISTENZA INIZIALE	INCREMENTI	AMM.TI 2014	CONSISTENZA FINALE
VALORE INIZIALE PIU' INCREMENTI	21.615	20.151	0	1.464	366	1.098
TOTALE	21.615	20.151	0	1.464	366	1.098

Nell'esercizio sono stati acquisiti, a prezzo di favore, n.6 PC HP Minitower DC e n. 1 PC Dell Core i5 6GB 14".

CREDITI

CREDITI VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI

Non sono presenti crediti nei confronti di dipendenti e collaboratori.

CREDITI VERSO ENTI PUBBLICI

Si tratta di un credito nei confronti della Provincia di Milano per un due progetti già rendicontati da liquidare.

ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI

TITOLI DI STATO

Al 31/12/2014 non sono presenti a bilancio titoli di stato.

POLIZZE ASSICURATIVE A GARANZIA T.F.R.

Si tratta di una polizza assicurativa ad integrale copertura degli importi dovuti ai dipendenti in relazione al trattamento di fine rapporto (ALLIANZ convenzione 926499).

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento di € 16.025.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

DEPOSITI BANCARI E POSTALI

Si tratta di € 111.544 iscritti al valore nominale.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un decremento di € 2.385.

DENARO E VALORI IN CASSA

Si tratta di € 1.384 in cassa al 31/12/2014.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento di € 333.

RATEI E RISCOINTI ATTIVI

RATEI ATTIVI

Si tratta della contabilizzazione di € 8 già maturati al 31/12/2014, ma non ancora liquidati e, in particolare:

- interessi attivi su c/c bancario e postale per € 8

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento di € 5.

PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Nel prospetto che segue sono evidenziate le poste del patrimonio netto con le variazioni rispetto all'esercizio precedente.

DESCRIZIONE	VALORE INIZIALE	INCREMENTI	DECREMENTI	VALORE FINALE
PATRIMONIO LIBERO	91.412	0	10.014	81.398
PATRIMONIO VINCOLATO	0	0	0	0
TOTALE	91.412	0	10.014	81.398

PATRIMONIO LIBERO

Il patrimonio libero da vincoli di destinazione, ammontante a € 81.398, è costituito da:

- risultato di gestione dell'esercizio in corso per € - 10.014.
- risultati di gestione di esercizi precedenti per € 91.412.

FONDO PER IL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il debito maturato a tale titolo ammonta a € 93.058.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento di € 11.711 dovuto all'accantonamento dell'esercizio in corso.

DEBITI

VERSO FORNITORI

Si tratta di debiti verso fornitori per fatture pervenute nell'esercizio e non ancora saldate al 31/12/2014 per complessivi € 153.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento di € 153.

VERSO ERARIO

Si tratta di debiti per ritenute IRPEF e addiz. Comunale su compensi a personale dipendente, per compensi a collaboratori e professionisti esterni per un totale di € 7.080. Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un decremento complessivo di € 584.

VERSO ISTITUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI

Si tratta di debiti per ritenute previdenziali relative a personale dipendente e a collaboratori per complessivi € 8.364.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento di € 2.281.

ALTRI DEBITI

Non sono presenti altri debiti.

Nel prospetto seguente i debiti sono riclassificati in relazione alla scadenza.

DISTINZIONE DEI CREDITI PER SCADENZA				
DESCRIZIONE	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	OLTRE 5 ANNI	TOTALI
VERSO FORNITORI	153	0	0	153
VERSO BANCHE	0	0	0	0
VERSO ERARIO	7.080	0	0	7.080
VERSO IST.PREV.ASS.	8.364	0	0	8.364
ALTRI DEBITI	0	0	0	0
TOTALE	15.596	0	0	15.596

RATEI E RISCONTI PASSIVI

RATEI PASSIVI

Si tratta della contabilizzazione di € 9.917 già maturati al 31/12/2014, ma non ancora liquidati.

Nel dettaglio si tratta di:

- commissioni e competenze bancarie per € 234;
- fatture fornitori da ricevere per € 9.683

RISCONTI PASSIVI

Si tratta di € 5.373 di entrate relative all'evento Maratona 2015 già contabilizzati al 31/12/2014, ma di competenza 2015.

Rispetto all'esercizio precedente, sul totale di ratei e risconti passivi, si evidenzia complessivamente un incremento di € 8.386.

CONTI D'ORDINE SPECIFICI DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE

Per quanto riguarda i contributi relativi al 5 per mille per l'anno 2013, non compaiono all'interno di questa sezione poiché non ancora determinati dall'Agenzia delle Entrate alla data di chiusura del presente bilancio

RENDICONTO GESTIONALE

Dal punto di vista prettamente economico, di seguito vengono analizzate le diverse aree di gestione operativa dell'ente, evidenziando anzitutto che proventi ed oneri di gestione sono esposti in Bilancio secondo i principi della competenza, dell'inerenza e della prudenza.

Proventi e oneri dell'attività istituzionale

Si tratta dei proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività istituzionale di sorveglianza e sostegno dello sviluppo della persona con sindrome di Down e dei relativi oneri specificamente afferenti.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un decremento degli oneri di € 21.644, dovuto al contenimento dei costi per dipendenti, collaboratori e costi specifici per le attività; sul fronte dei proventi si riscontra un marginale incremento, di € 128, dovuto al saldo tra l'incremento dei contributi da parte degli associati, la contenuta ripresa dei finanziamenti da parte degli enti privati a fronte della inarrestabile diminuzione dei contributi pubblici e dell'ulteriore contrazione del 5 per mille.

Nei prospetti seguenti sono riepilogati sinteticamente proventi ed oneri istituzionali, riportando anche il peso percentuale di ciascuno di essi, messi a confronto con l'esercizio precedente.

PROVENTI ISTITUZIONALI	2014	%	2013	%
Da contributi da parte di associati	€ 156.247	64,55	€ 146.798	59,82
Da contributi da parte di enti pubblici	€ 25.091	10,37	€ 29.434	11,99
Da contributi statali 5 per mille	€ 53.207	21,98	€ 59.246	24,14
Da contributi da parte di enti privati	€ 7.500	3,10	€ 9.940	4,05
TOTALE	€ 242.045	100,00	€ 245.417	100,00

ONERI ISTITUZIONALI	2014	%	2013	%
Oneri attività istituzionale principale	€ 238.902	92,21	€ 260.547	98,43
Oneri attività istituzionale di informazione, divulgazione e raccolta fondi	€ 20.182	7,79	€ 3.869	1,57
TOTALE	€ 259.084	100,00	€ 264.416	100,00

Proventi e oneri da attività di raccolta fondi (fund raising)

Si tratta dei proventi derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolta fondi e dei relativi oneri specificamente afferenti.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un significativo incremento di € 20.472.

Si riscontra un decremento dell'entità dei fondi raccolti da enti privati (-€6.188), per diffusione pubblicazioni (-€85) e da attività promosse da terzi (-€ 623), mentre si riscontra un importante incremento della raccolta da parte di persone fisiche, per € 1.324 e, soprattutto, per iniziative promosse da AGPD, per € 29.544.

Il conto dei contributi per iniziative di AGPD di € 39.899 è composto principalmente da entrate derivanti da:

- spettacolo con Ale e Franz
- contributi cioccolato
- festa di Natale.

Nel prospetto seguente vengono riportati sinteticamente i risultati di netti di ogni canale di raccolta fondi e delle altre attività di *fund raising*, oltre all'incidenza percentuale sul totale della singola attività di raccolta fondi, messi a confronto con l'esercizio precedente.

PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	2014	%	2013	%
Da raccolta fondi da parte di persone fisiche	€ 9.390	10,69	€ 8.066	12,62
Da raccolta fondi da parte di enti privati	€ 35.015	39,85	€ 41.203	64,49
Da raccolta fondi per diffusione pubblicazioni	€ 60	0,07	€ 145	0,23
Da raccolta fondi per attività promosse da AGPD	€ 39.899	45,41	€ 10.355	16,21
Da raccolta fondi per attività promosse da terzi	€ 3.500	3,98	€ 4.123	6,45
Altri proventi da attività di <i>fund raising</i>	€ 0	0,00	€ 0	0,00
TOTALE	€ 84.363	100,00	€ 63.892	100,00

Oneri di natura generale

Si tratta delle spese generali sostenute per la gestione amministrativa dell'ente e per tutte le funzioni che non si riferiscono specificamente ad una singola area di gestione.

Le principali voci vengono di seguito commentate:

- La voce spese generali di gestione è costituita dalle spese generali vere e proprie, dalle assicurazioni e dalle spese varie amministrative; presenta un decremento di € 136.
- La voce servizi e forniture varie comprende i costi di acquisto di tutti i materiali inerenti l'attività, con l'esclusione degli stampati che si considerano afferenti l'attività di divulgazione, nonché le spese telefoniche; nel complesso la voce presenta un decremento di € 621.
- La voce consulenze e collaborazioni è relativa ad una collaborazione a supporto dell'attività amministrativa e presenta un decremento di € 1.452.
- La voce Personale dipendente e collaboratori comprende le retribuzioni e gli oneri contributivi ed assicurativi del personale dipendente e dei collaboratori impegnati nell'attività di segreteria e di consulenza normativa dell'associazione, dell'aggiornamento del sito Internet e del funzionamento del Telefono D e presenta un incremento di € 2.544; si precisa che il costo del Direttore Esecutivo e del Personale è imputato al 50% per tale attività.
- La voce Ammortamenti e svalutazioni è relativa ad immobilizzazioni hardware, e presenta un incremento di € 366.
- La voce Diversi riguarda i costi relativi al mantenimento della certificazione ISO 9001:2008 e presenta un decremento di € 182.

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento complessivo di € 519.

Nel prospetto seguente sono riepilogati sinteticamente gli oneri di supporto generale, riportando anche il peso percentuale di ciascuno di essi, messi a confronto con l'esercizio precedente.

ONERI DI SUPPORTO GENERALE	2014	%	2013	%
Spese generali di gestione	€ 5.465	6,44	€ 5.601	6,64
Servizi e forniture varie	€ 2.109	2,49	€ 2.730	3,24
Consulenze e collaborazioni	€ 10.113	11,92	€ 11.564	13,71
Personale dipendente e collaboratori	€ 64.834	76,42	€ 62.290	73,87
Ammortamenti e svalutazioni	€ 366	0,43	€ -	-
Diversi	€ 1.953	2,30	€ 2.135	2,53
TOTALE	€ 84.838	100,00	€ 84.319	100,00

Proventi e oneri gestione finanziaria

Si tratta dei proventi derivanti dall'impiego di somme liquide a disposizione dell'ente, oltre che degli oneri derivanti dalla gestione dei conti correnti bancario e postale.

I proventi derivano da interessi attivi di conto corrente e da conto deposito; si rileva un decremento di € 1.052, dovuto alla drastica riduzione dei tassi attivi.

I principali oneri finanziari sostenuti dall'ente derivano invece dalla tenuta dei seguenti conti correnti e relativi servizi accessori (ad es. POS):

- conto corrente bancario BPM;
- conto deposito bancario CheBanca (Gruppo Mediobanca) ;
- conto corrente postale .

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un incremento di € 219.

Proventi e oneri della gestione straordinaria

Si tratta dei proventi e degli oneri derivanti da fatti di gestione non prevedibili e non afferenti l'ordinaria attività dell'ente.

Nell'esercizio 2014 si riscontra la presenza di sopravvenienze attive per € 1.180 dovute ad errata registrazione Allianz 2012, nonché di € 4.331,04 relative alla corretta contabilizzazione dei "bonus" sulla stessa polizza TFR a tutto il 31/12/2014.

Conclusioni

Infine, si evidenzia come il bilancio d'esercizio al 31/12/2014 presenti un disavanzo di gestione di € 10.014.

Nell'esercizio 2014 si evidenzia, rispetto all'esercizio precedente, un contenuto decremento dei costi complessivi nella misura di € 4.593 (-1,31 %), dovuta al contenimento dei costi relativi all'attività istituzionale principale, anche in relazione al ridotto numero degli associati ed all'ottimizzazione dell'attività di alcuni professionisti che hanno strutturato alcune attività di gruppo, a fronte di un importante aumento dei costi relativi all'attività istituzionale di informazione, divulgazione e raccolta fondi, dovuto principalmente ai costi sostenuti per l'organizzazione dell'evento con Ale e Franz. Si riscontra la sostanziale stabilità degli oneri di natura generale, che mostrano un incremento del 0,62%.

Rimane sempre costante l'impegno di risorse volte ad garantire il presidio da parte dell'AGPD sia a livello istituzionale, in ambito locale, provinciale e regionale, sia nei contatti con la scuola capillarmente e con l'Ufficio Scolastico Provinciale, nonché con il mondo associazionistico, con il forte impegno in seno al Cooldown nazionale, e con tutte le realtà che possono apportare sinergie all'attività dell'Associazione.

Sul fronte dei proventi si riscontra un incremento complessivo dell'6,53%.

Tale risultato dipende in massima parte dal significativo incremento delle attività di raccolta fondi, che presentano un incremento del 37,52%, grazie soprattutto alle attività promosse da AGPD ed alla raccolta da persone fisiche, che sopperiscono alla diminuzione delle altre fonti di raccolta. Tra queste, oltre allo spettacolo organizzato grazie alla disponibilità dei comici Ale e Franz, che purtroppo non ha però avuto l'auspicato riscontro di pubblico, significativa continua ad essere l'esperienza della raccolta fondi in occasione della festa di Natale; inoltre stanno assumendo importanza le iniziative in occasione della Giornata Nazionale delle Persone con sindrome di Down.

Si nota la costante diminuzione dei contributi da parte degli Enti pubblici ed il diminuito apporto dei contributi da Enti Privati, mentre si nota l'incremento dei contributi da parte degli associati del 6,44%.

La preoccupante contrazione dell'apporto del contributo statale del 5 per mille (-10,19%), anche se in parte spiegabile data la perdurante crisi congiunturale, richiederà azioni per recuperare il numero di scelte perdute negli anni. Tali contributi, infatti, continuano ad essere fonte essenziale di sostentamento per l'Associazione.

Nel complesso i contributi da parte di terzi rappresentano il 52,82% del totale dei proventi.

Come di consueto, in via prudenziale il presente bilancio non tiene conto dei contributi statali del 5 per mille relativi al 2014 in quanto, seppur relativi all'esercizio in oggetto, alla data di approvazione del presente bilancio non sono ancora stati quantificati. Il contributo del 5 per mille relativo al 2013 è stato riportato a livello previsionale distintamente tra i conti d'ordine e quindi sarà computato tra i proventi nell'esercizio durante il quale sarà erogato.

Il contributo pubblico, comprendendo il 5 per mille ed i contributi da parte degli Enti Pubblici, riveste un ruolo di imprescindibile primo piano per la continuità dell'attività dell'Associazione, e richiede il mantenimento costante di un livello di eccellenza progettuale ed operativa per continuare ad essere e diventare sempre più un punto di riferimento per gli Enti Pubblici, i cui fondi a disposizione sono sempre più esigui e quindi distribuiti solo agli operatori pienamente affidabili.

L'apporto da parte dei soci, che corrisponde al 47,18% sul totale dei proventi, continua a rivestire un carattere essenziale per il sostentamento delle attività associative.

Il disavanzo di gestione viene coperto con parte di quanto accantonato negli esercizi precedenti nel fondo per attività future.

RELAZIONE SULLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' 2014

Il 2014 ha visto l'insediamento di un nuovo consiglio direttivo, che ha accolto consiglieri di vecchia data e genitori avvicinati più di recente alla vita associativa. Si è trattato di un cambiamento per certi aspetti radicale, unito al passaggio di presidenza, e che ha visto ricompattarsi una squadra di genitori particolarmente motivata e desiderosa di affrontare le difficoltà economiche in essere, con nuova propositività.

Agpd ha mantenuto attive le proposte di sostegno alla persona e alla famiglia, sia attraverso costanti confronti individuali, sia attraverso momenti di gruppo.

Ogni équipe ha mantenuto alta l'attenzione sul territorio, interagendo con tutti gli attori delle realtà di riferimento (Unopia, scuole, centri professionali, servizi sociali, centri di formazione professionale, CFP, servizi di formazione all'autonomia (SFA) e centri diurni disabili (CDD)).

Non meno importanti sono state: le attività di sostegno alla svolgimento delle pratiche amministrative; l'intermediazione e il supporto alle azioni legali; la partecipazione attiva nelle organizzazioni di secondo livello, come LEDHA Milano, Coordinamento Down Lombardia, CoordDown, Fish.

Anche i contatti con la rete culturale, le case editrici, le riviste, le università e i centri di ricerca sono stati mantenuti e salvaguardati.

LA MAPPA DELLE ATTIVITÀ 2014

Il primo incontro con AGPD ONLUS

Il primo colloquio di conoscenza reciproca è stato garantito grazie alla costante presenza di un genitore volontario, cui nel corso dell'anno si è talora affiancato un nuovo genitore.

Alle famiglie desiderose di conoscere Agpd, sono state fornite le prime informazioni sulla vita associativa, offrendo nel contempo uno spazio per raccontarsi. Si segnala a tal proposito un incremento di primi contatti successivamente alla diagnosi prenatale.

Con i neo-genitori si è incrociato il bisogno di ricollocare le notizie reperibile attraverso i diversi mezzi di informazione, nel sistema di sentimenti familiari e di attese personali.

L'accoglienza di genitori con figli più grandi, che fino ad oggi non avevano sentito il bisogno di condividere la propria esperienza con la realtà associativa, è stata gestita in funzione della situazione che ha motivato l'incontro con Agpd, rispondendo nei fatti a una comune necessità di affrontare un momento critico della propria vita, e fornendo di volta in volta gli strumenti più adeguati alla risoluzione.

Il sostegno individuale allo sviluppo delle persone con sindrome di Down

Ogni équipe ha promosso costantemente azioni di sostegno allo sviluppo delle competenze delle persone con sindrome di Down, dimostrando una piena capacità di valutazione delle situazioni e di programmazione delle azioni più efficaci da mettere in campo per coinvolgere il territorio.

Il sostegno in gruppo allo sviluppo della persona con sindrome di Down

Nel corso del 2014 sono proseguiti i progetti di gruppo per pre-adolescenti, adolescenti e adulti, grazie ai quali i partecipanti hanno messo in gioco le proprie competenze.

A. Progetto Pre-adolescenti

Il progetto è stato sviluppato in collaborazione da équipe dei medi ed équipe degli adulti.

L'obiettivo del progetto era lavorare sull'accettazione del cambiamento come opportunità, ed è stato perseguito attraverso il confronto aperto. I pre-adolescenti hanno potuto focalizzare la conoscenza delle proprie potenzialità in uno spazio libero in cui incontrare l'altro e scoprire in esso se stessi.

Il gruppo ha giocato e a riflettuto sui temi come: sapersi presentare, sapersi descrivere e raccontare, conoscere le emozioni e gestirle al meglio, costruire amicizie e gestire conflitti, scoprire le caratteristiche del cromosoma 21. Inoltre ragazzi e genitori hanno partecipato a sessioni di gruppo condotte in parallelo, focalizzate su tematiche quali l'amicizia e la sessualità. Un tema che è emerso con forza è stato quello legato al proprio futuro e alle preoccupazioni che pensare i propri ragazzi adulti genera.

B. Progetto Adolescenti

Nel 2014 sono rimasti attivi i 5 gruppi del Club dell'Autonomia.

Gli adolescenti si sono impegnati a sviluppare le autonomie proprie dell'età e ad acquisire una migliore consapevolezza rispetto al percorso che li porta a lasciare alle spalle la propria infanzia per camminare verso la vita adulta.

Le aree che su cui si è lavorato sono: la gestione delle emozioni, la consapevolezza delle proprie capacità relazionali, la sperimentazione pratica delle competenze di autonomia, lo sviluppo della sessualità, il poter parlare di sindrome di Down senza sentirsi giudicati, l'accettazione di sé, il progetto per il futuro, l'approccio all'orientamento lavorativo.

Il primo anno di club si è concretizzato in incontri di laboratorio espressivo che sono stati sviluppati con l'obiettivo di aumentare la fiducia nel gruppo e l'autostima dei singoli nelle proprie capacità. I successivi incontri sono stati dedicati a osservazioni esperienziali del livello di autonomia posseduto e delle competenze teoriche e scolastiche realmente funzionali alla vita sociale.

Nel secondo, terzo e quarto anno di club hanno gli adolescenti si sono impegnati ad aumentare gradualmente la proprie autonomie nell'utilizzo dei mezzi di trasporto, nella conoscenza e minima gestione del denaro, nelle attività di organizzazione pratica (tempo, autonomie domestiche, autonomie personali, ecc.)

Il quinto anno di club è stato articolato in 3 esperienze: narrativa, sui temi dell'identità, della sessualità, della sindrome di Down; esperienziale, legata alla condivisione di un percorso di narrazione corporea, delle proprie risorse e dei propri limiti (esperienza condotta in collaborazione con gli adolescenti dell'oratorio Pio V di Milano); ed ancora esperienziale, ma legata alla Barca a Vela (offerta da Paolo Lodigiani e Carla Sacchi).

Educatori e genitori hanno agito in accordo costante, in un contatto stabile e settimanale (non solo per la definizione di aspetti meramente organizzativi, ma anche di carattere educativo). Fondante è risultato il loro apporto.

Inoltre, durante il 2014 la storia dei club si è intersecata con quella dei volontari di diverse età, reclutati per lo più attraverso il progetto di Cittadinanza attiva (ma anche nel mondo scout, oltre a tirocinanti della scuola superiore e universitari

C. Progetto Adulti

L'obiettivo del progetto è quello di favorire il mantenimento di una relazione costruttiva tra l'adulto con sindrome di Down e l'associazione come luogo per sviluppare una reale consapevolezza del proprio essere adulti.

Nell'ambito del progetto sono presi in considerazione due aspetti fondamentali della vita dell'adulto con sindrome di Down: la possibilità di esprimere autonomamente e responsabilmente un proprio percorso di vita sociale e il lavoro.

Il progetto nel 2014 si è concretizzato in una prima fase decisionale in cui i nostri associati adulti hanno fatto il punto della situazione e deciso gli aspetti su cui lavorare nell'anno.

Tutte le 60 famiglie coinvolte hanno condiviso l'importanza del percorso di sostegno al ruolo sociale e attivato azioni per un avvio in collaborazione con l'equipe.

Alla proposta dei gruppi hanno aderito 40 persone che in vario modo hanno svolto attività di formazione interna (percorso sul denaro e sui bisogni) o attività esperienziali (gestione dell'alimentazione, del tempo libero, dei social network, della sessualità, ecc.)

Alle famiglie sono stati proposti incontri plenari e cicli di incontri di formazione con la presenza di un professionista e di un facilitatore.

Anche il progetto adulti è stato supportato dalla collaborazione di attori istituzionali (agenzie per il lavoro, Fondazione Adecco, Dr. Astori, Politecnico di Milano e aziende private che permettono l'avviamento al lavoro) e di attori volontari, che collaborano stabilmente con i nostri adulti nella realizzazione del progetto stesso).

Telefono D

Nell'arco dell'anno è proseguita l'attività di prima informazione normativa rivolta ai neo genitori e agli associati, su tematiche legate al tema delle provvidenze economiche e provvedimenti di autotutela nei confronti dell'INPS. Agpd resta realtà di riferimento per le altre associazioni lombarde che si occupano di sindrome di Down e anche per gli operatori dello sportello Informa Handicap di Regione Lombardia.

Si è mantenuta la stretta collaborazione con il servizio Telefono D della AIPD Nazionale.

Comunicazione digitale

Il sito dell'Associazione www.agpd.it rappresenta uno dei principali punti di riferimento per la comunicazione istituzionale sia verso l'esterno che per l'interno.

A partire dal 2014 l'associazione si è dotata anche di una pagina facebook, avviandosi sulla strada di una comunicazione più snella anche attraverso l'uso dei social media.

Raccolta Fondi e finanziamenti

Il 2014 ha visto una grande difficoltà da parte dell'Associazione nel reperire fondi attraverso la partecipazione a bandi di finanziamento da parte di enti pubblici.

A fronte di questa situazione si è cercato di compensare attraverso un incremento delle attività di raccolta fondi in proprio.

Nel mese di ottobre, in occasione della giornata nazionale della sindrome di Down, il risultato ottenuto attraverso la distribuzione del cioccolato è risultato particolarmente proficuo, grazie ai tradizionali punti informativi, ma soprattutto attraverso l'intensa attività condotta in proprio dai singoli associati.

Inoltre in occasione delle festività natalizie, è stata riproposta la lotteria abbinata alla festa di fine anno e sono stati offerti lenticchie, biglietti solidali e cioccolato di coordown in versione cioccoauguri (riscontrando in quest'ultimo caso un discreto successo tra le aziende, quale gadget aziendale natalizio).

Inoltre l'associazione ha preso parte ad un banchetto natalizio in città (dove sono stati proposti prodotti donati da aziende sostenitrici).

Per quanto concerne l'introito del 5 per mille, nel 2014 si è purtroppo confermato il trend al ribasso rispetto alle firme raccolte, con una conseguente diminuzione dell'importo a favore dell'Associazione.

Collaborazioni interassociative

Nell'ottica dell'agire in rete sono proseguite le collaborazioni con CoorDown nazionale (campagna della Giornata Mondiale e Nazionale, presenza attiva nei gruppi di lavoro scuola, lavoro e stato sociale) e con il Coordinamento Down Lombardia.

A livello locale l'AGPD Onlus resta direttamente coinvolta nella gestione di Ledha Milano, organismo di rappresentanza a livello cittadino e mantiene costanti rapporti con LEDHA a livello regionale con il coinvolgimento nella realizzazione di progetti specifici.

Certificazione Qualità ISO 9001:2008

Nel mese di luglio 2014 l'Associazione, a seguito della visita di verifica da parte del CSQ, ha ottenuto la ricertificazione del sistema qualità implementato in Agpd dal 2004.

Collaborazioni progettuali

L'associazione ha realizzato il progetto "Fili, nodi, intrecci per co-costruire la trama dell'inclusione scolastica" in collaborazione con l'Istituto Rovani di Sesto San Giovanni.

Va inoltre segnalato l'apporto in termini formativi della nostra pedagoga dott. ssa Monica Bolzoni, che per conto di AGPD, ha dato vita ad una serie di incontri specificatamente rivolti agli insegnanti di persone con sindrome di Down di ogni ordine e grado (con il patrocinio del CTI di Monza e Brianza e la collaborazione di CapirsiDown).

Nel 2014 è proseguita l'attività dedicata a ProgettaMi finalizzata alla misurazione degli esiti dell'esperienza fatta dalle persone che hanno sperimentato un periodo di distacco dalla famiglia. Oltre a questo il 2014 è stato dedicato alla attenta declinazione degli strumenti necessari affinché il Comune di Milano possa nel 2015 farsi carico completamente di questa iniziativa. Questa collaborazione progettuale vedrà coinvolti alcuni adulti della nostra Associazione a cui verrà proposto di sperimentare in modo concreto il loro essere adulti lontani da casa.

Collaborazioni con le aziende

Si segnala inoltre che sono stati realizzati 3 inserimenti lavorativi in diversi contesti a seguito di 6 tirocini formativi avviati, 3 tirocini sono attualmente in corso. Segnaliamo che la relazioni con talune aziende è stata possibile grazie alla collaborazione con AIPD nazionale sull'onda della trasmissione televisiva "Hotel 6 stelle".

Sul fronte delle attività volte al reperimento di risorse economiche, si sono portate avanti le seguenti attività:

1) Selezione, stesura, partecipazione a Bandi e Progetti.

In particolare nel corso del 2014 sono stati presentati i seguenti progetti:

- a) Interventi per l'inserimento e mantenimento del posto di lavoro di soggetti con sindrome di Down Piano
- b) Emergo 2012 Bando 2013 Avviso 9 Capofila WorkKopp - Approvato
- c) Abilità disabilitate: azioni concrete per sviluppare le potenzialità delle persone con sindrome di Down - Banca Intesa - Approvato
- d) Partecipare, Apprendere Crescere. LR 23/99 e LR 01/08 - Approvato ma non finanziato
- e) Fili, Nodi, Intrecci er co-costruire la trama dell'inclusione scolastica - CTI Ambito Territoriale 5 per inclusione alunni con BES Approvato e finanziato

2) Raccolta fondi:

- L'attività è proseguita conseguendo donazioni da parte di enti privati e persone fisiche per € 44.405 ;
- tra le attività di raccolta fondi si segnala lo spettacolo "Ale e Franz"
- da sottolineare il risultato delle iniziative di raccolta fondi in concomitanza della festa di Natale grazie all'impegno profuso da parte di tutti gli associati.
- 5 per mille. L'associazione anche nel 2014 ha fatto parte dell'elenco di enti autorizzati a essere indicati nella dichiarazione dei redditi per il 5 per mille.

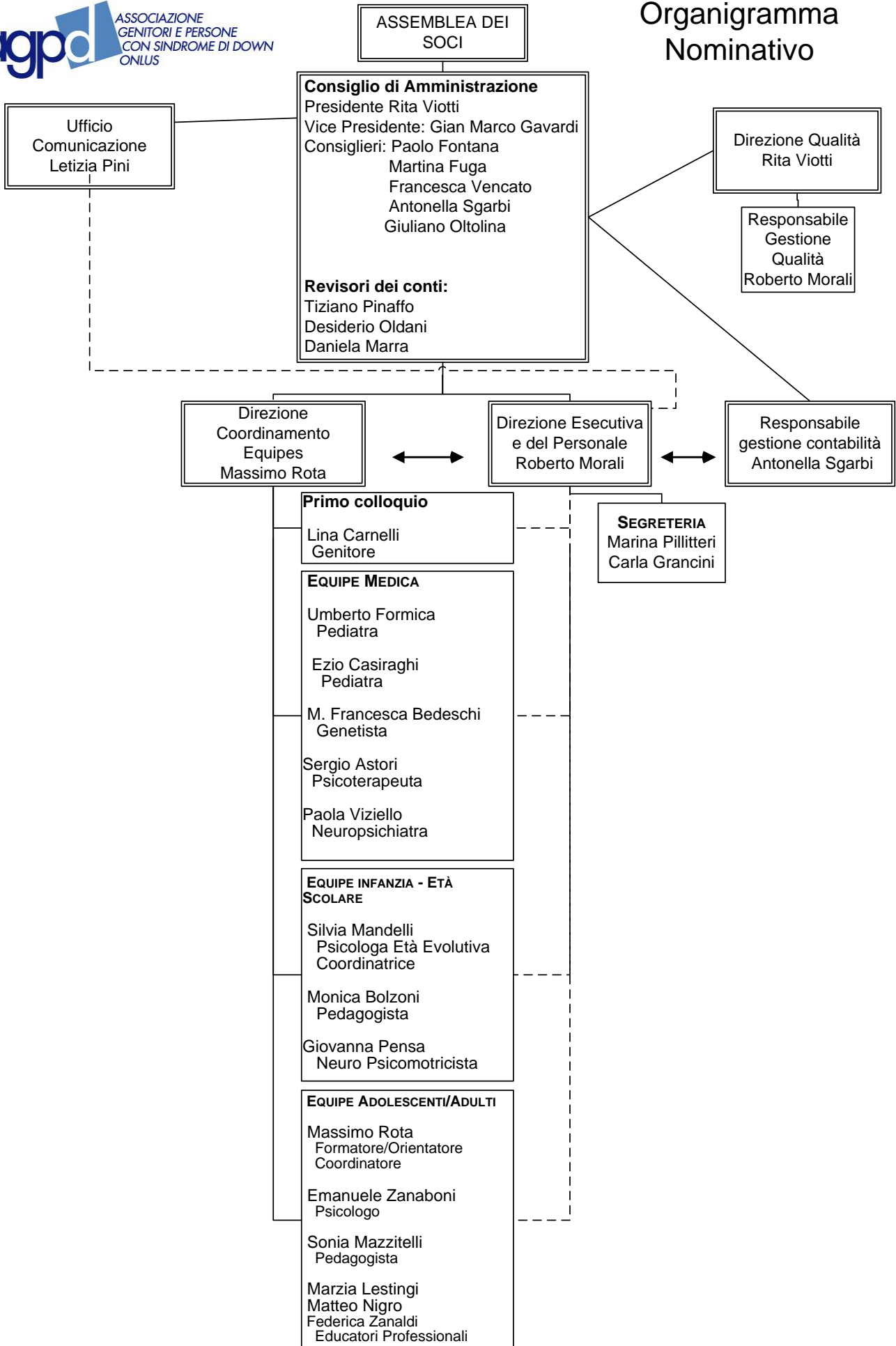
Per meglio descrivere il livello dei risultati raggiunti dall'Associazione nel perseguimento dei propri fini istituzionali, sono utilizzati i seguenti indicatori qualitativi non monetari.

L'Associazione conta, al 31/12/2014, 225 soci, con età comprese dalla nascita a 41 anni.

Nello spirito di mutuo aiuto che anima il lavoro dell'AGPD, nel corso dell'anno, è stata garantita l'erogazione dei servizi anche a 11 famiglie associate considerate totalmente o parzialmente esenti da contributi, per particolari ragioni di reddito e/o familiari, per complessivi 26 interventi.

In estrema sintesi, le persone con sindrome di Down seguite, nel corso del 2014, sono state 197, per un totale di 930 interventi, comprendenti sia gli incontri individuali presso la sede che le uscite presso scuole o per inserimento lavorativo da parte dei professionisti AGPD, oltre a 138 incontri di gruppo dei Club di Educazione all'Autonomia e 90 incontri rivolti agli adulti (6 gruppi).

Organigramma Nominativo



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2014



viale Piceno 60 - 20129 Milano CF 97025060159

Egredi Associati,

abbiamo esaminato il progetto di bilancio d'esercizio dell'associazione al 31/12/2014 redatto dal Consiglio di Amministrazione ai sensi di legge e da questi regolarmente comunicato al Collegio dei Revisori dei Conti unitamente ai prospetti e agli allegati di dettaglio e alla loro Relazione sulla gestione.

Il nostro esame sul bilancio è stato svolto secondo i Principi di comportamento del Collegio sindacale, e in conformità a tali principi, abbiamo fatto riferimento alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio interpretate e integrate dai corretti principi contabili.

Il Collegio è sempre stato partecipe alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e ha potuto verificare così la rispondenza di queste ai dettami statutari; ha ricevuto puntuali informazioni dettagliate dai Consiglieri e dalle funzioni preposte relativamente alla rispondenza tra quanto deliberato e le azioni intraprese e che entrambe non fossero in contrasto con quanto previsto dallo statuto di AGPD.

Dalle risultanze dei controlli effettuati è possibile affermare che:

- è stata accertata la conformità delle registrazioni ai fatti amministrativi confrontati con i documenti contabili rinvenuti in associazione e alla situazione esposta in premessa;
- è stata accertata la corretta evoluzione delle singole poste di bilancio effettuate;
- è stato comunque accertato che il sistema finanziario è coerente con le effettive esigenze dell'associazione;

CRITERI DI VALUTAZIONE

Relativamente ai criteri di valutazione il Collegio dei revisori osserva quanto segue:

- 1) i conti relativi al "personale" risultano regolarmente tenuti
- 2) le singole voci dello Stato Patrimoniale, del Rendiconto Gestionale, nonché le dettagliate informazioni esposte nella Nota Integrativa al bilancio 2014, trovano riscontro nelle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ai sensi di legge
- 3) I costi e i ricavi sono iscritti al rendiconto gestionale secondo il criterio di competenza.
- 4) i versamenti contributivi e delle imposte dovute risultano esatte

OSSERVAZIONI E PROPOSTE

Il bilancio che viene sottoposto alla approvazione dell'Assemblea, si chiude con un disavanzo di gestione pari a 10.014 € che è stato coperto con l'utilizzo dei fondi accantonati per le attività.

Il Collegio fa notare che alla diminuzione degli oneri per Attività Istituzionale principale non corrisponde una conseguente diminuzione degli interventi; tale diminuzione di costi quindi è da intendersi quale risultato di una riorganizzazione della struttura interna dell'équipe che ha consentito una redistribuzione delle competenze ed una migliore capacità di risposta ai bisogni degli associati.

Tale considerazione è confortata dal corrispondente aumento della voce "Proventi attività istituzionale - contributi da parte di associati" che ha visto un aumento di 9.449 € rispetto all'anno precedente, tenendo conto del fatto che il numero degli associati nel 2014 è rimasto di fatto invariato. Pertanto si può affermare che vi sia stato un incremento della partecipazione delle famiglie e delle persone con sindrome di Down alle varie attività proposte.

Il Collegio evidenzia anche come, rispetto al 2013, ad un aumento degli oneri per "attività di promozione, divulgazione e raccolta fondi" di 16.239 € corrisponda un maggior importo nei proventi derivanti da "raccolta fondi per attività promosse da AGPD" per la somma di 29.544 €.

Si evidenzia una flessione rispetto all'anno precedente dei proventi derivanti da "raccolta fondi da enti privati" pari a 6.188 € e si sollecita il Consiglio di Amministrazione a proseguire l'attività di sensibilizzazione e diffusione delle attività progettuali di AGPD presso gli enti privati anche per sopperire alla costante flessione della voce "proventi da contributi di enti pubblici".

il Collegio sottolinea nuovamente come la voce relativa al 5xmille assuma ogni anno una rilevanza sempre maggiore e quindi richiama fortemente ogni singolo associato affinché si faccia promotore per la diffusione del codice fiscale dell'Associazione.

A fronte di questa situazione il Collegio dei Revisori dei Conti, pur richiamando l'attenzione dell'Assemblea sulla erosione progressiva dei fondi accantonati, vuole esprimere la propria soddisfazione nei confronti dell'operato del Consiglio di Amministrazione che ha saputo contenere il disavanzo 2014 a 10.014 € rispetto ai 39.230 dell'esercizio 2013 gettando buone basi per poter mirare al pareggio per l'anno successivo.

Il Collegio dei Revisori, visti i risultati delle verifiche eseguite, i criteri adottati dal Consiglio di Amministrazione nella redazione del bilancio, la rispondenza del bilancio stesso alle scritture contabili così come verificate, ritiene che il bilancio, chiuso alla data del 31.12.2014, sia conforme alle norme di legge e pertanto invita l'Assemblea ad approvare il bilancio così come formulato.

Milano, 16 aprile 2015

Il Collegio dei Revisori

Daniela Marra

Desiderio Oldani

Tiziano Pinaffo